



Der Leitwolf.

Als Erfinder des modernen Turmdrehkranes setzt WOLFFKRAN Meilensteine in der Kran-technologie. Ein WOLFF ist das Logistikzentrum der Baustelle, geschaffen für wirtschaftliches und intelligentes Bauen.

Um unser **Ordermanagement-Rental-Team** am Standort **Baar** weiter auszubauen suchen wir baldmöglichst eine/n

DISPONENT AUFTRAGSABWICKLUNG (M/W/D)

Ihre Herausforderung

Sie sind hauptsächlich verantwortlich für die Disposition, Koordination und Abrechnung der Kran-Mietaufträge in der Schweiz. Als Vertretung kümmern Sie sich auch um die anderen Landesgesellschaften in Deutschland, Belgien, Österreich und in Frankreich.

Ihr Aufgabengebiet

- Disposition von Kranen und Komponenten inkl. Prüfung und Sicherstellung der kurz- und langfristigen Verfügbarkeit
- Freimeldungen von Mietaufträgen, Erstellung und Abwicklung von Umlagerungsaufträgen von Kranen und Komponenten
- Anlegen von Mietaufträgen und Erstellen von Mietverträgen
- Monatliche Abrechnung und finanzielle Überwachung der Mietverträge
- Abrechnung der Montage- und Demontageleistungen
- Anlegen/Abwickeln von Verkaufsaufträgen für Kaufteile zusätzlich zum Mietvertrag
- Kaufmännische und technische Prüfung der Mietverträge in Abstimmung mit dem Aussendienst, der Rechtsabteilung und der Technik
- Erstellung der Mietauftragspezifikation, Verbuchung der Krankomponenten bei Warenaus- und Wareneingang
- Zentrale Abwicklung / Überwachung Bestellwesen Autokran / Transporte
- Anlegen/Abwickeln von Verkaufsaufträgen für gebrauchte Krane und Komponenten
- Anlegen von Bestellungen für Kranteile
- Erstellung aussagekräftiger Auswertungen und Mitarbeit bei der kontinuierlichen Verbesserung der Prozesse im Bereich Miete

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Gutes technisches Verständnis und analytische Denkweise
- Kenntnisse im Lager- und Versandwesen sind von Vorteil
- Sehr gute MS-Office- **und** SAP-Kenntnisse sind ein Muss
- Sprachkenntnisse: Deutsch und Englisch sehr gut, Französisch von Vorteil (die Teilnahme an einem Französischkurs ist organisiert)
- Durchsetzungsvermögen und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und organisatorisches Geschick

Ihre Zukunftsperspektive im WOLFF-Team

Ein Team von zwei Kollegen freut sich darauf, ein motiviertes drittes Teammitglied zu begrüßen. Sie lernen die Anforderungen im Dispositionsbereich grosser Baumaschinen kennen. Mit technischem Verständnis, ausgeprägtem Organisationsgeschick und sehr guten MS-Office- und SAP-Kenntnissen meistern Sie die Herausforderung, alle Fäden in der Hand zu behalten. Dabei sind uns Ihre Ideen wichtig, Ihr Engagement wird wahrgenommen - wir bieten eine Aufgabe mit Verantwortung in einem ambitionierten, international ausgerichteten Unternehmen mit hohem Wachstumspotenzial.

Ihr nächster Schritt

Sie wünschen sich eine langfristige, zukunftsorientierte Berufsperspektive? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu dem möglichen Eintrittstermin sowie zu Ihren Gehaltsvorstellungen zu Händen Frau Probst, unter k.probst@wolffkran.com. Schreiben Sie uns, was Ihnen in Ihrem Arbeitsleben wichtig ist. Erste Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Jung unter Telefon +41 41 766 8557. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

WOLFFKRAN ist ein international agierender Hersteller, Vermieter und Serviceprovider von Turmdrehkränen mit Niederlassungen in Europa, im Nahen Osten und in den USA. Als Technologie- und Qualitätsführer erarbeiten wir für jeden Kunden und jede Baustelle die optimale Lösung. Absolute Zuverlässigkeit, bester Service und die Nähe zu unseren Kunden haben uns seit Jahrzehnten zur Nr. 1 gemacht. Diese Position bauen wir mit motivierten Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, ständigen Innovationen und gezielter Expansion weiter aus.