

WOLFFKRAN est un fabricant, un loueur et un prestataire de services actif sur le plan mondial de grues à tour pivotantes, avec des filiales en Europe, au Moyen-Orient et aux Etats-Unis. Nous sommes leaders dans le domaine de la technologie et de la qualité et nous concevons la solution idéale pour chaque client et chaque chantier. Une fiabilité absolue, un service haut de gamme et la proximité avec nos clients font que nous sommes numéro 1 depuis des décennies. Nous souhaitons développer notre position avec des employés motivés, des innovations permanentes et une expansion ciblée.

Afin de renforcer notre équipe WOLFFKRAN à Paris, nous recherchons un

ASSISTANT COMMERCIAL (H/F)

Votre défi

- Responsable du suivi administratif et logistique relatif à la location des grues, au montage et démontage, aux pièces détachées et aux ventes, commandes et locations de grues, de leur montage et démontage

Vos missions

- Pour la location, les services, les ventes et les pièces détachées, élaborer les offres, les contrats, la gestion du planning et des stocks dans SAP
- Facturation dans SAP
- Administration des ventes y compris relances clients
- Interface fournisseurs
- Inventaires du matériel dans SAP
- Assurer la livraison dans les temps sur les chantiers des services
- Assurer le contrôle des coûts et la rentabilité des contrats
- Assurer la liaison et l'interface avec le siège et la comptabilité de Wolffkran SAS basée à Zug, Suisse (Préparation des factures et paiements fournisseurs)

Votre profil

- Formation commerciale ou administrative
- Diplômé au minimum d'un BTS
- Français et anglais, la connaissance de l'allemand est un plus
- Connaissance de SAP, Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, etc.)
- Personne dotée d'une forte personnalité, autonome et rigoureuse, capable de travailler seule au bureau
- Une première expérience notamment en application de processus est requise
- Peut travailler en autonomie et fait preuve d'initiative
- Sens de la relation client

Autonome et curieux, vous êtes force de proposition. Vous souhaitez évoluer dans un environnement orienté vers l'avenir. Nous offrons un poste intéressant et varié dans une société à vocation internationale.

M. Ludovic Delcourt, Directeur général, est à votre disposition pour tout complément d'information au numéro +33 6 27 61 80.

Nous nous réjouissons de votre candidature avec la date d'entrée possible et le salaire désiré par e-mail à l.delcourt@wolffkran.com ou par la poste à

